

¿Cómo puedo reabrir un Regular Assignment?

04/18/2024 6:05 pm EDT

Teachers menu

Read in English

1. Una vez dentro de la clase, ubica el módulo **Assignments > Regular Assignments**.
2. Habilita el interruptor **Show closed assignments**.
3. Identifica el assignment que deseas reabrir.
4. Pulsa el icono de la flecha giratoria.
5. Se abrirá la sección de configuración, aquí podrás modificar el **nombre** de la asignación, **instrucciones**, **fecha de vencimiento** y **seleccionar** a los **estudiantes** que realizaran nuevamente las actividades.
Nota: verás que hay estudiantes que ya tienen un score, si seleccionas a esos estudiantes su score desaparecerá y tendrán que volver a realizar las actividades para obtener uno nuevo.
6. Una vez configurado el assignment pulsa el botón **SEND**.

Vé el siguiente video:

Your browser does not support HTML5 video.



If you would like to learn more about the use of the platform, please visit our knowledge base at the following link: <https://rlp-ug.knowledgeowl.com/help/teacher>